

Procedury bezpieczeństwa w Przedszkolu nr 4 w Gostyninie związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

Procedurę opracowano na podstawie:

1. ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii - art. 46a i art. 46b pkt 1-6 i 8-12 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239, z późn. zm.)

2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1110).

3. Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o państwowej Inspekcji Sanitarnej {Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567}.

I Przedmiot i zakres stosowania procedur bezpieczeństwa

1. Przedmiotem procedury jest:

- 1) określenie zasad postępowania z dzieckiem w okresie epidemii,
- 2) określenie zasad postępowania z dzieckiem – objawy choroby,
- 3) określenie zasad higieny w przedszkolu,
- 4) określenie zadań rodziców i pracowników przedszkola.

2. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci.

II Procedury bezpieczeństwa i zadania obowiązujące rodziców oraz dzieci na terenie przedszkola związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

Przyprowadzanie dziecka do przedszkola

1. Do placówki wchodzi wyłącznie rodzic/opiekun prawny dziecka. Wprowadza się zakaz wstępu osób trzecich (znajomi, starsze rodzeństwo uczęszczające do szkoły). Dzieci są przyprowadzane do placówki przez osoby zdrowe. Jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.

2. Rodzic przyprowadza dziecko do placówki **w maseczce i rękawiczkach** -korzystając ze środka dezynfekującego znajdującego się bezpośrednio przy drzwiach wejściowych (**przedsionek przedszkola**) dezynfekuje ręce. Pracownik przedszkola mierzy dziecku temperaturę za pomocą termometru działającego 'na podczerwień'. **Jeśli temperatura ciała dziecka wynosi 37,5st. lub więcej – dziecko nie zostaje przyjęte do placówki.**Następnie rodzic wchodzi do szatni z dzieckiem i rozbiera dziecko. **W szatni razem z dziećmi może przebywać 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępnie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5m.**
Rodzic w miarę możliwości szybko rozbiera dziecko, aby umożliwić innym rodzicom wejście do szatni.

3. Dzieci, **które ukończyły 4 lata** w maseczce wchodzi do budynku przedszkola, a następnie do szatni. Tam rodzic zdejmuję dziecku maseczkę i **zabiera ją ze sobą.**

4. Rodzice przyprowadzający dzieci oczekują na zewnątrz przedszkola w kolejce zachowują między innymi osobami 1,5 m odległości. Nie tłoczmy się przed wejściem, nie pozwalamy dzieciom na wbieganie na parking przedszkola.

5. **W sytuacji zamknięcia drzwi od szatni -rodzic dzwoni dzwonkiem przy wejściu (przedsionek przedszkola).**

6. Przed wejściem do budynku przedszkola obowiązkiem rodziców jest sprawdzenie czy dziecko nie zabrało ze sobą zabawek lub innych przedmiotów z domu.

7. **Rodzic rozbiera dziecko w szatni, a następnie pracownik (w maseczce i rękawiczkach) wprowadza dziecko do wyznaczonej sali zabaw. Jeśli dziecko przyprowadza inna osoba niż rodzic-powinna wpisać się do zeszytu - „rejestr wejść i wyjść”.**

8. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego (**dziecko , które pierwszy raz ucęszcza do przedszkola**) rodzic/opiekun prawny dziecka za zgodą dyrektora przedszkola może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich zasad ostrożności (tj. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekacja rąk, odległość od innych rodziców i pracowników przedszkola 1,5 m, tylko osoba zdrowa, w której w domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych). Ze względów bezpieczeństwa dyrektor placówki będzie wyznaczał dzienną liczbę rodziców/ opiekunów dzieci odbywających okres adaptacyjny, aby umożliwić osobom dorosłym zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1,5m.

9. **Rodzic, który ma potrzebę rozmowy z dyrektorem przedszkola** ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci rodzic musi poczekać na zakończenie procedury przyjmowania wszystkich dzieci lub umówić się telefonicznie na inny termin spotkania. Warunkiem wejścia rodzica na teren przedszkola jest poprawnie założona maseczka zakrywająca usta i nos, po wejściu rodzic dezynfekuje ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy drzwiach zgodnie z instrukcją, następnie przechodzi do gabinetu dyrektora, wchodzi tylko na zaproszenie i pamięta o obowiązującym dystansie 1,5 m od pracowników przedszkola, w tym dyrektora.

10. Rodzic bez maseczki ochronnej ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci nie może wejść na teren przedszkola! Nie może też w czasie procedury odbioru dzieci zbliżyć się i otwierać drzwi - grozi to zatrzymaniem procedury odbioru dzieci i dezynfekcją całego pomieszczenia. W takim przypadku zatrzymuje się 1,5 metra od drzwi przedszkola i dziecko samo wchodzi do przedszkola, Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor przedszkola może zgłosić zajście organom ścigania.

Odbieranie dziecka z przedszkola

1. Rodzic wchodzi do placówki **w maseczce i rękawiczkach** -korzystając ze środka dezynfekującego znajdującego się bezpośrednio przy drzwiach wejściowych (**przedsionek przedszkola**) dezynfekuje ręce. Dziecko z przedszkola może być odbierane tylko przez zdrowe osoby.

2. Rodzic zgłasza pracownikowi znajdującemu się w szatni chęć odbioru dziecka. Pracownik przedszkola przyprowadza dziecko.

3.Niedopuszczalne jest wejście rodzica do sali zabaw , w której przebywają inne dzieci i pracownicy!

4. W sytuacji pobytu dziecka z nauczycielami i opiekunami na terenie – rodzic oczekuje w szatni przedszkola na wydanie dziecka. Nie wchodzi na plac zabaw.

5.Istnieje możliwość telefonicznej informacji o planowanym odbiorze dziecka z placówki.

6. Jeśli w trakcie oczekiwania na odbiór dziecka do placówki wytworzy się kolejka, należy zachować odstęp 1,5 m od innych rodziców.

7.Dzieci, które ukończyły 4 lata w maseczce wychodzą z placówki do domu, ponieważ w przestrzeni wspólnej są narażone na kontakt z innymi dorosłymi i dziećmi.

8. Obowiązkiem rodziców jest także sprawdzenie czy dziecko nie zabrało zabawek lub innych przedmiotów przed wyjściem z budynku przedszkola.

9.W przypadku, gdy rodzic nie jest w stanie odebrać dziecka z placówki osobiście może upoważnić inną osobę – zgodnie z „Procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci do przedszkola”. Osoba taka powinna wpisać się do zeszytu-„rejstru wejść i wyjść”.

10. Po opuszczeniu sali przez dzieci i nauczycieli/opiekunów pozostali- wyznaczeni do tego pracownicy obsługi dokonują dezynfekcji pomieszczeń przedszkola w których przebywały dzieci (sale zabaw, zabawki, łazienka, toaleta, plac zabaw, szatnia, korytarze).

Bezpieczny pobyt dziecka w sali i na placu zabaw

1.**Obowiązuje bezwzględny zakaz** przyprowadzania dziecka jeśli ktoś z rodziny dziecka przebywa w kwarantanie lub w izolacji w warunkach domowych.

2.**Obowiązuje bezwzględny zakaz** przyprowadzania dziecka do przedszkola z objawami chorobowymi- katar, kaszel, ból brzucha (jeśli wymiotowało lub źle się czuło poprzedniego dnia lub w nocy).

3. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci i 2 opiekunów.
4. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od 3 do 5 dzieci w miarę możliwości powinna wynosić co najmniej 15m², a w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2m², jednakże powierzchnia przypadająca na 1 dziecko nie może być mniejsza niż 1,5m².
5. Dziecko przebywające w grupie powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. Powinno również zachować w miarę możliwości odległość od innych dzieci podczas zabaw w sali czy podczas pobytu na placu zabaw.
6. Dezynfekcja rąk dzieci odbywa się przed przystąpieniem do zabawy (po wejściu do sali zabaw), przed posiłkami, po posiłkach, po wyjściu z toalety, po przyjeździe z terenu oraz na bieżąco wg potrzeby wyłącznie przy użyciu mydła i ciepłej wody - czynności te monitoruje nauczyciel i opiekunowie znajdujący się w grupie. Wycieranie dłoni tak jak do tej pory odbywa się przy użyciu ręczników papierowych.
7. Ze względu na bezpieczeństwo **nie będzie** mycia zębów po posiłkach.
8. Grupa dzieci będzie przebywać w miarę możliwości organizacyjnych w wyznaczonej i stałej sali, która przynajmniej raz na godzinę będzie wietrzona lub częściej nawet w trakcie zabaw - zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
9. Większość dnia (w zależności od warunków pogodowych) grupa spędza w sali zabaw i na zewnątrz (wyłącznie w na placu zabaw, wyjścia poza teren placówki są zabronione!).
10. Grupy dzieci będą przebywać na świeżym powietrzu na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmianowości grup, a sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany. Jeśli nie będzie takiej możliwości zostanie zabezpieczony przed użyciem.
11. W sali zabaw będą znajdowały się zabawki i przedmioty, które można zdezynfekować.
12. Wprowadza się zakaz wnoszenia przez dzieci zabawek z domu do placówki, pluszaków i innych zabawek, które dzieci do tej pory przynosiły ze sobą.
13. Obowiązuje też zakaz wnoszenia zabawek z placówki.
14. Dzieci w placówce przebywają bez przyłbic i maseczek ochronnych, pracownicy w maseczkach/ przyłbicach ochronnych i rękawiczkach (lub bez rękawiczek ale z systematyczną dezynfekcją dłoni).
15. Posiłki w przedszkolu zapewniać będzie przedszkolna kuchnia z zachowaniem wszelakich zasad bezpieczeństwa.
16. Wielorazowe naczynia i sztućce będą myte i wyparzone w zmywarce z użyciem detergentów w temperaturze minimum 60^o.
17. Podczas spożywania posiłków dzieci będą siedziały przy stolikach z zachowaniem zasad bezpiecznej odległości.

18. Dzieci nie będą samodzielnie korzystały z dysyributorów wody. W razie potrzeby wodę do picia podaje nauczyciel/opiekun.

19. Personel pomocniczy oraz kuchenny nie będzie kontaktował się z grupami dzieci oraz personelem opiekującym się dziećmi.

20. Rodzic/prawny opiekun dziecka na piśmie wyraża: zgodę na mierzenie temperatury dziecku w celach prewencyjnych i kontrolnych w związku z obowiązującym stanem epidemii wywołanym przez koronawirus COVID-19.

21. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem 2m odległości od innych osób. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zostaną powiadomieni w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

III Procedury bezpieczeństwa i zadania nauczycieli związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

1. Przed wejściem do budynku przedszkola nauczyciel bezwzględnie dezynfekuje ręce.

2. Nauczyciel zaopatrzony jest w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos lub osłony-przyłbice.

3. Nauczyciel pamięta o samoobserwacji i pomiarze temperatury 2 razy dziennie. W przypadku podwyższonej temperatury ($37,5^{\circ}\text{C}$) pozostaje w domu i korzysta z teleporady medycznej.

4. Nauczyciel wyjaśnia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone. Przekazuje informacje w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, a nie lęku.

5. Nauczyciel nie organizuje wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.

6. Nauczyciel usuwa z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystuje przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinien zlecać woźnej oddziałowej ich systematyczną dezynfekcję.

7. Nauczyciel wietrzy salę, w której organizujesz zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzi opiekę i zabawy z dziećmi przy otwartych oknach.

8. Nauczyciel zwraca uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

9. Nauczyciel organizuje pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Systematycznie przypomina o tym dzieciom oraz sam daje przykład.

10. Nauczyciel przypomina dzieciom, że powinny unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na przywitanie oraz zachowywać odległość podczas zabaw w sali, na placu zabaw oraz podczas spożywania posiłków.

11. Nauczyciel unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

12. Jeśli w placówce znajdują się dystrybutor wody, dzieci powinny z niego korzystać wyłącznie pod nadzorem nauczyciela/opiekuna;

13. Nauczyciel zwraca uwagę, aby osoby przebywające w salach zabaw z dziećmi zachowywały odległość min 1,5 m odległości między sobą;

14. Nauczyciel monitoruje zachowanie i stan zdrowia dzieci-temperaturę, podejmuje kontakt z dyrektorem i rodzicem dziecka w razie stwierdzenia niepokojących objawów związanych z zakażeniem Covid-19. Dziecko w takim przypadku zostanie odizolowane od grupy i będzie przebywać pod opieką osoby dorosłej utrzymującej 2 m dystans, aż do zawiadomienia rodziców;

15. Zwraca uwagę rodzicom, aby nie przyprowadzali do placówki dzieci chorych z kaszlem, kichających i z temperaturą;

IV Procedury bezpieczeństwa i zadania pracowników obsługi związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

1. Przed wejściem do budynku przedszkola bezwzględnie należy dezynfekować ręce.

2. Pracownik powinien zakładać rękawiczki :

- Przed rozpoczęciem pracy;
- Przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia dla dzieci;
- Przed kontaktem z żywnością surową, nieprzetworzoną (owoce);
- Po zajmowaniu się odpadami/śmieciami;
- Po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji;

3. Pracownik pamięta o samoobserwacji i pomiarze temperatury 2 razy dziennie .W przypadku podwyższonej temperatury ($37,5^{\circ}\text{C}$) pozostaje w domu i korzysta z teleporady medycznej.

4. Pracownik jest zaopatrzony w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka-adekwatnie do aktualnej sytuacji).

5. Pracownicy przebywający w salach zabaw z dziećmi powinni zachowywać odległość min 1,5 m

6. Pracownik, który nie sprawuje opieki nad dziećmi nie kontaktuje się z dziećmi i opiekunami grupy.

7. Pracownik porusza się w wyznaczonych strefach , zwraca uwagę na szczególną dbałość o higienę miejsc wspólnych takich jak szatnie, przebieralnie, łazienki, sanitariaty-dezynfekcja tych pomieszczeń;

Dezynfekcja sal, zabawek i placu zabaw związana z zapobieganiem Covid-19

1. Pracownik powinien dwa razy dziennie dokonywać dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, uchwytów, klamek i powierzchni płaskich – półki, blaty, włączników, poręczy schodów;
2. Pracownik na bieżąco dezynfekuje zabawki i przedmioty używane przez dzieci w sali zabaw.
2. Pracownik powinien dokonywać dezynfekcji powierzchni płaskich w tym blatów stolików w salach i poręczy krzeseł po każdym posiłku.
3. Pracownik zapewnia bieżącą dezynfekcję toalet – podłogi, umywalki, sesesy, drzwi toalet.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Pracownik dezynfekuje urządzenia z których korzystały dzieci na placu zabaw- dezynfekcja sprzętu po każdej grupie dzieci;

V Procedury bezpieczeństwa i zadania pracowników kuchni oraz intendenta związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

Pracownicy kuchni

1. Przed wejściem do budynku przedszkola bezwzględnie należy dezynfekować ręce.
2. Pracownik powinien zakładać rękawiczki :
 - Przed rozpoczęciem pracy;
 - Przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia dla dzieci (ugotowana, upieczona, usmażona);
 - Po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną (mięso, owoce, warzywa);
 - Po zajmowaniu się odpadami/śmieciami;
 - Po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji;
 - Po kontakcie z pieniędzmi-**intendent**;
3. Pracownik pamięta o samoobserwacji i pomiarze temperatury 2 razy dziennie .W przypadku podwyższonej temperatury (**37,5⁰ C**) pozostaje w domu i korzysta z teleporady medycznej.
4. Pracownik jest zaopatrzony w indywidualne środki ochrony osobistej – płyn do dezynfekcji, jednorazowe rękawiczki, maseczki, a także fartuchy z długim rękawem.
5. Pracownik porusza się w wyznaczonych strefach , zwraca uwagę na szczególną dbałość o higienę miejsc wspólnych takich jak szatnie, przebieralnie, łazienki, sanitariaty;
6. Pracownik jest zaopatrzony w odpowiednie środki do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
7. Pracownik kuchni utrzymuje wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
8. W przypadku stosowania rękawiczek przez pracownika zaleca się , aby były one często zmieniane , szczególnie po wszelkich czynnościach związanych z żywnością i dezynfekcją.

9. Pracownik kuchni wielorazowe naczynia i sztucce myje w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60^o C lub je wyparza.

10. Pracownik kuchni przestrzega zmianowości wydawania posiłków z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.

11. Pracownik kuchni nie kontaktuje się z dziećmi i opiekunami grup przedszkolnych.

Szef kuchni- mając na uwadze obowiązujące przepisy w zakresie bezpieczeństwa żywności związane z epidemią Covid -19 wskazane jest, aby szef kuchni:

1. Przypominał pracownikom kuchni o zasadach higieny osobistej i mycia rąk -osobą mającym bezpośredni kontakt z placówką i żywnością, ale również dostawcom żywności;
2. Wzmógł nadzór i monitoring nad przestrzeganiem zasad higieny przez pozostałych pracowników kuchni i dostawców żywności, i ściśle je egzekwował;
3. Monitorował czynności pomocy kuchennych i wrazie potrzeby zlecił ograniczenie w miarę możliwości ekspozycji żywności nieopakowanej, przeznaczonej do bezpośredniego spożycia szczególnie pieczywa, a tam gdzie jest żywność nieopakowana - zwracił uwagę na właściwą higienę (nie kasłanie/kichanie w stronę innych osób i w stronę towaru-żywności);
4. Szef kuchni zwraca uwagę, aby wszystkie produkty opakowane jak i nie opakowane były starannie umyte przed umieszczeniem ich w lodówkach i magazynach.
5. Zapewnia odseparowanie żywności surowej wymagającej obróbki termicznej od żywności, która nie będzie jej poddana przed spożyciem.

Intendent -mając na uwadze obowiązujące przepisy w zakresie bezpieczeństwa związane z epidemią Covid -19 wskazane jest, aby intendent:

1. Przypominał pracownikom kuchni o zasadach higieny osobistej, mycia rąk - mającym bezpośredni kontakt z placówką i żywnością, ale również **dostawcom żywności, serwisantom, pracownikom obsługi etc;**
2. Zlecił pracownikom kuchni przestrzeganie procedury mycia i dezynfekcji pomieszczeń magazynowych;
3. W porozumieniu z dyrektorem ustalił z hurtowniami i sklepami bezpieczny sposób dostawy żywności do placówki;
4. Współpracował z hurtowaniami i sklepami – dostawcami żywności i towaru oraz poinformował ich o procedurach obowiązujących w przedszkolu w związku z procedurami bezpieczeństwa związanymi z COVID-19;
5. Przeanalizował wspólnie z szefem kuchni wewnętrzne procedury czyszczenia i dezynfekcji powierzchni roboczych, podłóg, urządzeń które są potencjalnym źródłem zanieczyszczenia i jeśli to wymagane – zlecił pracownikom kuchni zwiększyć częstotliwość wykonywanych zabiegów;
6. Dokonały weryfikacji dobrych praktyk higienicznych oraz procedur HACCP, aby wyeliminować ewentualne luki lub możliwe ścieżki zanieczyszczeń lub zakażeń Covid-19;
7. Zachował środki ostrożności podczas kontaktu z rodzicami dzieci lub przyjmowania gotówki, faktur i innych pism;
8. Kordynował pracę pozostałych pracowników obsługi oraz zabezpieczył ich w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji;

VI Procedury bezpieczeństwa i zadania dostawców żywności/towaru związane z zapobieganiem koronawirusowi Covid-19

Dostawca przywożący żywność/towar do przedszkola powinien:

1. Pamiętać o konieczności utrzymania odległości (min 2m) od pracowników przedszkola oraz konieczności zasłaniania ust i nosa.
2. Podczas dostawy towaru/żywności posiadać środki ochrony osobistej: rękawiczki, maseczki.
3. Utrzymywać wysoki poziom osobistej higieny i czystości -dezynfekować rękę podczas wchodzenia na teren powierzchni magazynowych/kuchennych,
4. Posiadać odpowiednie czyste ubranie (jeśli to właściwe – ubranie ochronne),
5. Zwracać uwagę, aby pojemniki transportowe w których przewożona jest żywność/ towar- muszą być czyste, w dobrym stanie, nie uszkodzone, łatwe do mycia czyszczenia i dezynfekcji,
6. Zabezpieczyć żywność przed zanieczyszczeniem,
7. Zaleca się płatności bezgotówkowe, dostawę bezkontaktową.

VII Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze Stacją Sanitarno -Epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Dyrektor placówki w miarę możliwości nie angażuje w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Na terenie przedszkola dyrektor wyznacza pomieszczenie, które będzie wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem będzie on niezwłocznie odsunięty od pracy. Dyrektor przedszkola wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. W sytuacji potwierdzenia COVID-19 u pracownika – w zależności od sprawowanej przez niego funkcji i zakresu czynności – odbędzie się profilaktycznie mycie i dezynfekcja jego stanowiska pracy i obszaru na którym pracował. Dokona się również szczegółowej analizy czy istniało ryzyko skażenia żywności i opakowań, a następnie zostaną wdrożone odpowiednie procedury zalecane przez Stację Sanitarno-Edpidemiologiczną.

6. Dyrektor stosuje się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Dyrektor sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w części/ częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosuje się do zaleceń GIS dostępnych na stronach gov.pl/web.koronawirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do chorych mających kontakt z zakażonym.